Teilnehmerzahl: mind. 8 bis max. 12 Personen

Kosten: € 280,-- pro Tag je Teilnehmerin/Teilnehmer

Rabatte: Bei Sammelanmeldungen ab sechs Teilnehmerinnen/Teilnehmer pro Kurs ist eine Person gratis. Bei Buchung des gesamten Kurses entfallen die Kursgebühren für zwei Teilnehmerinnen/Teilnehmer.

Sonderpreis: Bei unseren Ausbildungsreihen „Qualifizierter Anweisungsreferent" und „Qualifizierter Anordnungsbefugter" ist jeweils ein Tag gratis.

Unter www.buchhaltungsagentur.gv.at stehen Ihnen detaillierte Beschreibungen zu den einzelnen Seminaren zur Verfügung. Nutzen Sie die Möglichkeit, sich bis 2 Wochen vor Kursbeginn online zu Ihrem gewünschten Seminar anzumelden.

Für weitere Fragen oder Sammelanmeldungen wenden Sie sich bitte an Doris Kritsch oder Nicole Neulinger unter der Rufnummer 0664 84 13 000 bzw. schulung@bhag.gv.at

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen!

TRANSPARENT KOMPETENT VERLÄSSLICH

www.buchhaltungsagentur.gv.at

Dazu stehen wir

Wir sind das zentrale Dienstleistungsunternehmen für das Rechnungswesen des Bundes und garantieren kompetente, verlässliche und transparente Leistungen. Unser Hauptsitz ist in Wien. Weitere Geschäftsstellen befinden sich in Graz, Klagenfurt, Linz, Salzburg, Innsbruck und Feldkirch.

Seit über 10 Jahren unterstützen wir unsere Kundinnen und Kunden bei der Erfüllung Ihrer Aufgaben.

Die Schulungsorte

Wien
Buchhaltungsagentur des Bundes
Dresdner Straße 89, 1200 Wien
maximal 12 Teilnehmerinnen/Teilnehmer

Innsbruck
Landesschulrat Tirol
Innrain 1, 6020 Innsbruck
maximal 12 Teilnehmerinnen/Teilnehmer

Besuchen Sie uns online

Detaillierte Informationen zu den einzelnen Seminaren finden Sie auf unserer Website unter

www.buchhaltungsagentur.gv.at

Impressum
Herausgeber und für den Inhalt verantwortlich:
Buchhaltungsagentur des Bundes, A-1200 Wien, Dresdner Straße 89
Tel.: 050506 - 0; Mail: office@bhag.gv.at
www.buchhaltungsagentur.gv.at

BUCHHALTUNGSAGENTUR DES BUNDES

Seminarangebote 2016

SAP-Schulungen

Rolle Anweisungsreferent (ARE) – Erfassung

Dreitägige Basisschulung der exemplarischen Prozessschritte des Anweisungsreferenten unter Verwendung von Records-Management sowie Reporting unter Berücksichtigung der e-Rechnung.

Termine
Wien: 15.03.–17.03.2016
27.09.–29.09.2016
Innsbruck: 19.10.–21.10.2016

Rolle Infouser (INU) – Auswertung

Die eintägige Ausbilung umfasst Abfrage- und Berichtsmöglichkeiten sowie die Formatierung von Auswertungen über diverse Layouts.

Termine
Wien: 24.03.2016; 09.05.2016; 15.09.2016

Modul Materialmanagement (MM)

Darstellung der exemplarischen Prozessschritte in MM sowie e-Rechnung (2 Tage).

Termin
Wien: 06.10.–07.10.2016

SAP-Schulungen

Rolle Anordnungsbefugter (AOG) – Freigabe

Eintägige Schulung der exemplarischen Prozessschritte des Anordnungsbefugten unter Verwendung von Records-Management sowie Reporting unter Berücksichtigung der e-Rechnung.

Termin
Wien: 08.09.2016

Rolle Anlagenreferent (ANR) – Anlagenverwaltung

Zweitägige Basisschulung der exemplarischen Prozessschritte des Anlagereferenten im Modul FI-AA sowie Reporting. Die Verwaltung von Gebäuden und Grundstücken ist nicht Kursinhalt.

Termine
Wien: 27.04.–28.04.2016
20.09.–21.09.2016
29.11.–30.11.2016
Innsbruck: 01.06.–02.06.2016

Fachausbildung

Basisschulung Buchhaltungspraxis

Theoretische Schulung (2 Tage) der doppelten Buchhaltung inkl. wesentlicher Eckpunkte des Haushaltsrechts sowie praktische Beispiele der Prozessschritte des Anweisungsreferenten unter Verwendung von Records-Management.

Termin
Wien: 04.10.–05.10.2016

Ausbildungsreihen

Qualifizierter Anweisungsreferent

Ausbildungsreihe, die innerhalb kurzer Zeit in vier Seminaren (7 Tage) umfassendes theoretisches und praktisches Wissen für Anweisungsreferentinnen und Anweisungsreferenten vermittelt.

Termine
Wien:

1. Halbjahr	2. Halbjahr
22.03.–23.03.2016	06.09.–07.09.2016
11.04.–12.04.2016	22.09.–23.09.2016
26.04.2016	13.10.2016
10.05.–11.05.2016	08.11.–09.11.2016

Qualifizierter Anordnungsbefugter

Ausbildungsreihe, die innerhalb kurzer Zeit in vier Seminaren (5 Tage) umfassendes theoretisches und praktisches Wissen für Anordnungsbefugte vermittelt.

Termine
Wien:

1. Halbjahr	2. Halbjahr
05.04.–06.04.2016	13.09.–14.09.2016
19.04.2016	26.09.2016
02.05.2016	21.10.2016
18.05.2016	17.11.2016

Trainerteam

Alle Seminare werden von jeweils zwei speziell ausgebildeten Trainerinnen und Trainern der Buchhaltungsagentur des Bundes abgehalten.

Detaillierte Informationen zu den Seminaren finden Sie unter www.buchhaltungsagentur.gv.at